



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ANDORA / LAIGUEGLIA

Via Piana del Merula, 3/1 - 17051 ANDORA (SV) - Tel / Fax 0182 87361-87081 - C. F. 9 0 0 5 1 5 7 0 0 9 2

E-MAIL : svic80500t@istruzione.it

Prot. n. 6328

Andora, 04-07-2023

Oggetto: Determina dirigenziale per l' Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a), del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii - Funzionalità sistema di rilevazione presenze personale scolastico ATA.

CIG: Z9E3BC5F51

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante “Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato”;

VISTA la LEGGE 7 AGOSTO 1990, N. 241 e ss.mm.ii recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L.15/03/1997”;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni”;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante “Codice dei contratti pubblici”, come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo)

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016;

VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016;

VISTO l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016;

VISTE le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56;

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, in materia di Responsabile Unico del Procedimento;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, le quali hanno inter alia previsto che “Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche”, definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto;

VISTO il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto, servizi e forniture;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto con il quale è stato approvato il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 12 del 07/02/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2023;

VISTA l'assenza di Convenzione Consip per l'acquisto del materiale richiesto;

ACCERTATA la necessità di procedere urgentemente all'acquisto di un sistema di rilevazione presenze per il Personale scolastico da installare nei diversi Plessi dell'Istituto Comprensivo di Andora-Laigueglia a partire dal prossimo anno scolastico ;

CONSIDERATO che la Ditta GT SRLs Concessionaria Argo di Genova è fornitrice dei programmi informatici utilizzati da questo Istituto che pertanto colloquia con le varie piattaforme informatiche;

RITENUTO congruo il preventivo presentato dalla DittaGT SRLS DI Genova ;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L 12/11/2010, n. 187;

CONSIDERATO che l'importo di €. 4.050,00 + IVA trova copertura nel Programma Annuale 2023;

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a), del D.Lgs n. 50/2016 l'affidamento diretto per l'acquisto del sistema di rilevazione presenze completo di configurazione e installazione nei vari Plessi Scolastici per un totale di €. 4.050,00 + IVA ;
- di autorizzare la spesa complessiva pari a € 4.050,00 + IVA da imputare alla Destinazione A1-1 del programma annuale 2023;
- di essere in qualità di Dirigente Scolastico il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;

Il Dirigente Scolastico
Dott. Michele Formica
firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi art. 3 comma 2 D.L. 39/1993